

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 4 «Забава» г. МОЗДОКА РСО-АЛАНИЯ

ПРИНЯТ
Педагогическим советом
МБДОУ детский сад № 4 г. Моздока
протокол от «1» 29.08 2025г. №

УТВЕРЖДАЮ
Заведующая МБДОУ
детский сад № 4 «Забава» г. Моздока
В. Л. Критарова
Пр. № 07 от «01» 08 2025г.



ГODOVOЙ ПЛАН
на 2025- 2026 - учебный год

г. Моздок, 2025 г.

СОДЕРЖАНИЕ

	Разделы	Страница
I	Информационный модуль	3
	Паспорт	3
	Кадровое обеспечение	3
	Сведения о педагогических кадрах	4-6
	Программное обеспечение	7
	Участие в работе районных методических объединений	8-9
	Повышение профессионального мастерства	10
	Самообразование педагогов	11-12
	Расстановка педагогических кадров	12
II	Аналитический модуль	13
	Самообследование	13-22
III	Организационно – педагогический модуль	23
	Экран реализации задач годового плана (методическая работа)	23-29
	Приложение 1 План вечеров развлечений музыкального руководителя	30-32
	Приложение 2 График работы музыкального руководителя	32
	Приложение 3 План спортивных праздников и физкультурных досугов	33-36
	Приложение 4 График работы инструктора по физической культуре	37
	Приложение 5 Расписание НОД	38-39
IV	Работа с социумом (Социальный модуль)	40
	Приложение 6	41
	Приложение 7	42-46
	Приложение 8	47-48
	Приложение 9	49-50
V	Финансово – хозяйственная деятельность	51
	План мероприятий по подготовке детского сада к работе в зимний период. Приложение №10	51
	План мероприятий по совершенствованию развивающей среды, материально- технической базы Приложение № 11	52-55
	План мероприятий по организации безопасности. Антитеррористическая защищенность. Приложение № 12	56-57
VI	План работы профсоюзного комитета. Приложение №13	58-59
VII	План оздоровительной работы. Приложение №14	60-62
VIII	Календарный план воспитательной работы на 2025-2026 учебный год. Приложение №15	63

I. Информационный модуль **Паспорт**

Наименование учреждения	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 4 «Забава»
Тип	Дошкольное учреждение
Вид	Общеразвивающей направленности
Статус	Муниципальное бюджетное учреждение
Учредитель	АМС Моздокского района РСО-Алания
Руководитель	Критарова Виктория Леонидовна
Юридический адрес	363750, республика Северная Осетия-Алания, Моздокский район г. Моздок, ул. Вокзальная, 46., отделение - 363751, г. Моздок – 1, д 4
Фактический адрес	363750, республика Северная Осетия-Алания, Моздокский район г. Моздок, ул. Вокзальная, 46., отделение - 363751, г. Моздок – 1, д 4
Телефон	МБДОУ 4-22-21; Отделение 4-12-52
Электронная почта	kkritarova@mail.ru
Сайт	http://zabava.mozdoksad.ru/
Количество мест	МБДОУ - 115 Отделение МБДОУ - 75
Количество возрастных групп всего	9
Из них:	
ранний возраст	1
младший дошкольный	2
средний дошкольный	2
старший дошкольный	2
подготовительный к школе	2
Режим работы	с 7.30 до 18.00
Дата открытия	МБДОУ - сентябрь, 1966 г., отделение – 1957 г.
Нормативная база	Локальные нормативные акты

Кадровое обеспечение:

Заместитель руководителя по воспитательной работе - 1

Воспитатели – 6

Инструктор по физической культуре - 1

Музыкальный руководитель - 1

Учитель – логопед - 1

Сведения о педагогических кадрах

№ п/п	ФИО	Занимаемая должность	Дата рождения	Национа льность	Образование, когда и какое учебное учреждение окончил, специальность	Пед. стаж	Курсы повышен ия квалифик ации	Дата аттестации	Категория
1	Критарова Виктория Леонидовна	Заведующая Инструктор по физ культуре	26.08.1965г.	русская	Высшее СОГПИ, 2009 г. «Педагогика и психология»	35 года	2023 г.	2015 г.	Соответстви е занимаемой должности
2	Башлыкова Марина Владимировна	Зам. зав. по ВР	09.06.1971г.	русская	Высшее Московский финансово- промышленный университет «Синергия «Педагогика и психология».2022г.	27 лет	2023 г.	Нет	
3	Шарапова Наталия Викторовна	Воспитатель	21.02.1967г.	русская	Высшее СОГПИ «Дошкольное образование».2021г.	8лет	2023г.	20 г.	I кв кат
4	Крайнова Лариса Александровна	Воспитатель	01.07.1967г.	русская	Среднее специальное Педагогический класс г. Ташкент. 1996г.	36 лет	2023г.	нет	Высшая
5	Фисенко Елена Викторовна	Воспитатель	12.05.1974г.	русская	Среднее специальное Владикавказское педагогическое училище №1,1994 г. «Дошкольное воспитание»	25 года	2023г.	2022 г.	Соответстви е занимаемой должности

7	Лежнина Инна Георгиевна	Воспитатель	18.04.1981г.	русская	Высшее Московский финансово- промышленный университет «Синергия «Педагогика и психология».2022г.	5 года	2023г.	2021г.	Соответстви е занимаемой должности
9	Мордвинцева Оксана Михайловна	Воспитатель	18.11.1971г	русская	Среднее специальное Одногодичный педагогический класс при УПК г. Моздока, 1990 г. «Воспитатель детского сада»	32 год	2023 г.	2018 г.	I кв кат
11	Абубекарова Эльвира Фяритовна	Учитель - логопед	22.10.1991г.	татарка	Высшее. Учитель-логопед, специальный психолог. Пензенский государственный университет.2013г.	6 лет	2023г.	Нет	Не имеет

Программное обеспечение

№ п/п	Названия программ	Количество групп	
1	Федеральная образовательная программа дошкольного образования, утверждена приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 25 ноября 2022 г. №1028. -М.: «ТЦ Сфера», 2023. ООО «ИД Сфера Образования»	5	
2	Образовательная программа дошкольного образования муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад №4 «Забава» Моздокского района РСО - Алания. Принята педагогическим советом МБДОУ №4 «Забава», протокол от 29.08.2023 №1. Утверждена приказом заведующей от 29.08.2023 №69	5	
Парциальные программы			
1	Программа экологического воспитания в детском саду «Юный эколог», С.Н. Николаева, «Мозаика Синтез», М, 2010	3	
2	Программа художественно -эстетического развития «Цветные ладошки», И.А. Лыкова, «Цветной мир», М, 2019		

Парциальные программы, методические пособия, с учетом которых реализуется часть ООП, формируемая участниками образовательных отношений			
1	Региональная программа этнокультурного воспитания детей дошкольного возраста «Осетия - мой край родной» Составители: З.З. Бестаева, З.Х. Моураова, Владикавказ, 2025	5	
2	Методическое пособие по экологическому образованию дошкольников «Мой край – моя святыня» А.В. Султанова, Л.А. Бобылёва – Владикавказ, 2000г.	3	

**Список педагогов МБДОУ детский сад № 4 «Забава» посещающих методические объединения
в 2025- 2026 учебном году**

№ п/п	Фамилия, имя, отчество (полностью)	Занимаемая должность	Возрастная группа	Год рождения	Образование	Педагогический стаж	Квалификаци онная категория	Курсовая переподготовка	Тема по самообразованию	Домашний адрес, телефон
1	Крайнова Лариса Александровна	воспит атель	П младшая	1967г	Средне е специа льное	34 года	высша я	2023г	«Воспитание у детей младшего дошкольного возраста привычки к здоровому образу жизни»	г. Моздок, ул. Мира, д. 18а, кв.38 8 928 863 17 96
2	Цыбуля Ольга Вячеславовна	воспит атель	средняя	1982г	Средне е специа льное	13 лет	соотве тствие занима емой должн ости	2023г	«Воспитание нравственных качеств детей дошкольного возраста посредством русских народных сказок.»	Моздокский р- он, г. Моздок, ст Луковская, ул. Моздокская, д.35 8 919 743 90 83
3	Лежнина Инна Георгиевна	воспит атель	старшая	1981г	высше е	6 лет	соотве тствие занима емой должн ости	2023г	«Развитие творческих способностей детей с использованием нетрадиционных приемов и материалов в аппликации»	г. Моздок, ул. Лебедева- Кумача, д.22 7 928 930 35 58
4	Мордвинцева Оксана Михайловна	воспит атель	подгото вительна я	1971г	Средне е специа	35 лет	1.кв. кат.	2023г	«Формирование представлений о малой родине у детей старшего дошкольного	Мкр-он Моздок- 1, д.26, кв. 4 8 928 072 14 69

			группа		льное				возраста»	
5	Шарапова Наталья Викторовна	воспитатель	подготовительная группа	1978г	высшее	7 лет	I.кв. кат.	2023г	«Развитие речи детей старшего дошкольного возраста посредством дидактических игр».	Мкр-он Моздок-1, д.38, кв. 24 7 928 930 37 39
6	Абубекарова Эльвира Фяритовна	учитель-логопед		1991г	высшее	1 год	нет	2023г	«Повышение эффективности преодоления дефектов звукопроизношения у детей с речевыми нарушениями в условиях логопункта ДОО»	г. Моздок, ул. Гасталло, д.7 7 928 071 42 80
7	Критарова Виктория Леонидовна	инструктор по физической культуре		1965г	высшее	34 года	соответствие занимаемой должности	2023г	«Укрепление здоровья детей дошкольного возраста посредством подвижных игр».	г. Моздок, ул.Октябрьская, д.14 8 928 490 45 51

Сведения о самообразовании педагогов
МБДОУ детский сад №4 «Забава»
на 2024 – 2025 учебный год

№ п/п	Фамилия имя отчество	Должность	Тема самообразования	Форма отчета
1	Мордвинцева Оксана Михайловна	воспитатель	«Познавательно-исследовательская деятельность детей старшего дошкольного возраста».	Творческий отчет на педсовете
3	Лежнина Инна Георгиевна	воспитатель	«Развитие творческих способностей детей с использованием нетрадиционных приемов и материалов в аппликации»	Творческий отчет для родителей
4	Шарапова Наталия Викторовна	воспитатель	«Развитие речи детей старшего дошкольного возраста посредством театрализованной деятельности»	Творческий отчет для родителей
6	Фисенко Елена Викторовна	воспитатель	«Современные методики в работе с детьми младшего дошкольного возраста»	Творческий отчет на педсовете
8	Критарова Виктория Леонидовна	инструктор по физической культуре	«Укрепление здоровья детей дошкольного посредством подвижных игр».	Творческий отчет на педсовете
9	Абубекярова Эльвира Фяритовна	Учитель - логопед	«Повышение эффективности преодоления дефектов звукопроизношения у детей с речевыми нарушениями в условиях логопункта ДОО»	Творческий отчет на педсовете

Расстановка педагогических кадров по возрастным группам

Группы	Педагогический состав
II младшая	Крайнова Лариса Александровна
средняя	Фисенко Елена Викторовна Цыбуля Ольга Вячеславовна
старшая	Лежнина Инна Георгиевна Цыбуля Ольга Вячеславовна
Подготовительная №1	Мордвинцева Оксана Михайловна
Подготовительная №2	Шарапова Наталия Викторовна
Отделение МБДОУ	Деятельность приостановлена

II. Аналитический модуль

Самообследование

1. Сведения об образовательной организации.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 4 «Забава» г. Моздока РСО - Алания.

Адрес: 363750, город Моздок, ул. Вокзальная, дом 46

Адрес отделения МБДОУ: г. Моздок - 1, дом 4.

Контактный телефон: МБДОУ 4-22-21; отделение МБДОУ 4-12-52

Адрес электронной почты: kkritarova@mail.ru

Адрес сайта: <http://zabava.mozdoksad.ru/>

Детский сад "Забава" действует с сентября 1966 года как ясли - сад станции Моздок СК ордена Ленина железной дороги, затем продолжил работу как Дошкольное образовательное учреждение № 4 «Забава» города Моздока, в 2011 году переименован в Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 4 «Забава» города Моздока Республики Северная Осетия –Алания

МБДОУ детский сад № 4 «Забава» города Моздока РСО - Алания расположен в приспособленном здании и находится по адресу: 363750, город Моздок, ул. Вокзальная, 46.

Отделение МБДОУ основано в 1957 году и расположено по адресу мкр - н г. Моздок – 1, дом 4. Деятельность приостановлена.

Учредитель: Администрация местного самоуправления Моздокского района Республики Северная Осетия — Алания.

В МБДОУ 5 групп с общей численностью детей – 125. Из них 1 группа ясельного возраста (2-3 года), 4 группы дошкольного возраста (3-7 лет). В группах оборудованы спальни, раздевалки, туалетные комнаты, помещения для мытья и хранения посуды.

Режим работы детского сада: с 7.30 до 18.00 с 10.5 часовым пребыванием детей, с пятидневной рабочей неделей.

Взаимодействие МБДОУ с другими учреждениями:

Детский сад укрепляет связи с другими образовательными учреждениями и общественными организациями:

- Министерство образования и науки РСО-Алания
- Управление образования и науки РСО-Алания
- МБОУ № 108 им. Ю.В. Андропова
- Библиотека им. Ю.В. Андропова
- Краеведческий музей
- Дворец культуры
- Пожарная часть

Деятельность нашего детского сада направлена на обеспечение физкультурно-оздоровительных мероприятий для детей, проведение воспитательно - образовательной работы, на соблюдение и безопасность прав ребенка.

2. Система управления МБДОУ.



Заведующая МБДОУ № 4 "Забава"

Управление МБДОУ осуществляется в соответствии с законом «Об образовании в РФ» и Уставом МБДОУ детский сад № 4 «Забава» на основе принципов единоначалия и самоуправления.

Непосредственное управление учреждением осуществляет заведующая МБДОУ № 4 "Забава" **Виктория Леонидовна Критарова** - образование высшее педагогическое, стаж

педагогической работы – 35 года, в данной должности – 15 лет. Заведующая назначается на должность и освобождается от должности Учредителем.

- **Заведующая** действует от имени учреждения, представляя его во всех учреждениях и организациях;
- распоряжается имуществом учреждения в пределах прав, предоставленных договором между Учредителем и Учреждением;
- в соответствии трудовым законодательством принимает на работу и увольняет сотрудников МБДОУ, осуществляет расстановку кадров, поощряет работников учреждения, налагает взыскание;
- несет ответственность за деятельность учреждения перед Учредителем;
- издает приказы, распоряжения регламентирующие деятельность МБДОУ в рамках своей компетентности;
- осуществляет руководство учебно - воспитательной работой учреждения: определяет место каждого педагога в воспитательно - образовательной работе с детьми, мобилизует воспитателей на решение задач, поставленных концепцией дошкольного воспитания перед дошкольным учреждением, привлекает к их решению родителей воспитанников;

Управленческая деятельность заведующей обеспечивает: материальные, организационные, правовые, социально - психологические условия для реализации функции управления образовательным процессом в МБДОУ.

Структура образовательного учреждения соответствует решаемым МБДОУ задачам, механизм управления дошкольным учреждением определяет его стабильное функционирование.

Коллегиальные органы управления:

Педагогический совет	Рассматривает вопросы: - воспитательно - образовательной работы с детьми; - использование новых достижений в науке и педагогической практике; - имеющиеся недостатки, принимаемые решения для их устранения; - определяет направления опытно-экспериментальной работы, взаимодействия МБДОУ с научными организациями; - разработка образовательных программ; - аттестация педагогических работников; - повышение квалификации; - организует выявление, обобщение, распространение, внедрение педагогического опыта; - рассматривает вопросы организации дополнительных услуг родителям;
Профсоюзная организация	- принимает локальные акты, которые регламентируют работу образовательной организации; - разрешает конфликтные ситуации между работниками МБДОУ; - участвует в разработке и принятии коллективного договора, Правил внутреннего трудового распорядка; - вносит предложения по корректировке материальной базы.

Родительский комитет	- контролирует условия, в которых находятся дети, и вносит предложения по их модернизации и ремонту; - контролирует качество питания и медицинского обслуживания детей; - инициирует внеплановые родительские собрания; - получает отчет от администрации образовательной организации о состоянии и нуждах МБДОУ.
-----------------------------	--

Вывод: структура и система управления соответствуют специфике деятельности детского сада, соответствует решаемым МБДОУ задачам, механизмам управления дошкольным учреждением.

Кадровый состав детского сада № 4 «Забава»

Возраст	2025г.	2024г.	2023г.
Педагогов до 30 лет	0	1	1
Педагогов от 31 года до 50 лет	4	5	8
Педагогов старше 50 лет	5	6	6

Педагоги постоянно повышают свой профессиональный уровень, эффективно участвуют в работе методических объединений, знакомятся с опытом работы своих коллег и других дошкольных учреждений, а также занимаются самообразованием. Все это в комплексе дает хороший результат в организации педагогической деятельности и улучшении качества образования и воспитания дошкольников. В 2024 году на базе детского сада прошло РМО в старшей группе, по теме: Доржное движение: «Азбука безопасности»(воспитатель –Шарапова Наталия Викторовна.).

Анализ выполнения годового плана по разделу «Организационно-педагогическая работа за 2024-2025 уч. год»

№	Задачи на 2024-2025 уч.год	Результативность мероприятий, направленных на выполнение годовых задач	Проблемы	Пути решения
1	Формировать у воспитанников эмоционально-ценностное отношение к истории, культуре и традициям малой Родины через активизацию познавательных интересов в рамках проектной деятельности.	Проведены мероприятия: для педагогов 1. методический совет Тема: «Формирование у воспитанников эмоционально- ценностного отношения к истории, культуре и традициям Родины через активизацию познавательных интересов в рамках проектной деятельности». Цель: повышение качества работы педагогов в области	Работа педагогического коллектива по воспитанию нравственно-патриотических чувств у детей дошкольного возраста ведется планомерно, целенаправленно, систематически. Необходимо продолжить работу по формированию у детей представлений об истории, культуре и традициях России, Развивать интересы ребенка к доступным явлениям общественной жизни.	-повышение профессиональн ой грамотности педагогов по данному направлению; -организация методического сопровождения педагогов; -использование интерактивных форм работы с

	(реализация ОО «Познавательное развитие» и «Художественно-эстетическое развитие» ФГОС ДО)	нравственно-патриотического воспитания дошкольников, обновление содержания и форм работы в данном направлении. Задачи: - повысить педагогическую компетентность педагогов по вопросам нравственно-патриотического воспитания; Проанализировать уровень организации Работы по нравственно-патриотическому воспитанию в СП; -развивать творческую активность и инициативу педагогов. Повестка: -Патриотическое воспитание дошкольников в современных условиях ДОО. -Итоги тематического контроля. -Презентация реализуемых совместно с семьями воспитанников проектов по нравственно-патриотическому воспитанию «Уголок России – Отчий дом». -Итоги смотра-конкурса по анализу предметно-развивающей среды: «История, культура и традиции малой Родины». - Подведение итогов и вынесение решения методического совета. 2. Тематический контроль: Формирование у воспитанников эмоционально-ценностного отношения к истории, культуре и традициям Родины через активизацию познавательных интересов в рамках проектной деятельности. Цель: определение результативности работы в СП по формированию у воспитанников эмоционально-ценностного отношения к истории, культуре и традициям Родины. Точки контроля: - сформированность эмоционально- ценностного отношения к истории, культуре и традициям Родины		педагогами; -накопление дидактических игр и пособий по теме годовой
--	--	--	--	--

		у воспитанников, совместная деятельность воспитателей с воспитанниками по нравственно-патриотическому воспитанию, планирование работы по ознакомлению воспитанников с историей, культурой, традициями России, взаимодействие с родителями, предметно-развивающая среда по направлению (история, культура и традиции Родины). Методы: анализ результатов педагогической диагностики, анализ планирования воспитательно-образовательной работы, анализ планирования взаимодействия с семьями воспитанников, анализ анкетирования родителей воспитанников, презентация реализуемых совместно с семьями воспитанников проектов по нравственно-патриотическому воспитанию, анализ РППС. 3. Совместная деятельность воспитателей с воспитанниками по нравственно-патриотическому воспитанию: беседы, продуктивная деятельность. 4. Консультации «Современные подходы к патриотическому воспитанию дошкольников» (воспитатель Лежнина И.Г.) «Организация центров по нравственно – патриотическому воспитанию в ДОО» (воспитатель Мордвинцева О.М.) «Формы работы педагогов с детьми дошкольного возраста при решении задач нравственно-патриотического воспитания в условиях реализации ФГОС ДОО» (воспитатель Фисенко Е.В.) 5 Семинар-практикум «Культурный код России. Проектирование образовательной деятельности с дошкольниками по духовно-		
--	--	---	--	--

		нравственному, патриотическому воспитанию». Цель: повысить уровень профессионального мастерства педагогов в проектировании образовательной деятельности с воспитанниками по духовно-нравственному, патриотическому воспитанию. Для родителей Памятка «Как знакомить ребенка с родным краем» Консультации: «Нравственно – патриотическое воспитание в семье», «Есть такая профессия – Родину защищать», «Приобщение к истории, традициям и культуре России» День открытых дверей :«Нравственно-патриотическое воспитание: взаимодействие ДОО и семьи» Круглый стол для родителей «Растить мы патриотов помогаем, и славу не уроним мы и честь» Вывод: по результатам диагностики на конец учебного года по данному направлению у 83% воспитанников сформировано эмоционально-ценностное отношение к истории, культуре и традициям Родины, однако отмечается трудности в развитии у воспитанников представлений об истории, культуре и традициях России. Общий вывод по решению задачи: Данная задача выполнена. В течение 2025 – 2026 учебного года проводить целенаправленную работу по формированию у воспитанников представлений об истории, культуре и традициях родного края.		
2	Формировать у воспитанников культуру здорового и безопасного образа жизни через систему	Проведены мероприятия: для педагогов 1. методический совет Тема: «Формирование у воспитанников культуры здорового образа жизни в	Факторы, снижающие качество проводимой физкультурно- оздоровительной работы: -отсутствие современного	— для помощников воспитателей провести семинар по изучению СанПиН;

	краткосрочных образовательных практик (реализация ОО «Физическое развитие» ФГОС ДО	триаде: семья – педагог – ребенок». Цель: расширение знаний педагогов по формированию здорового образа жизни воспитанников с учетом современных требований и социальных изменений. Задачи: - проанализировать работу педагогов по сохранению и укреплению здоровья дошкольников, формированию у воспитанников представлений о здоровом образе жизни; - повысить компетентность педагогов по формированию у воспитанников культуры здорового образа жизни во взаимодействии с семьей; - выявить эффективные формы, инновационные подходы и новые технологии формирования у воспитанников основ здорового образа жизни во взаимодействии с семьей. - стимулировать творческую профессиональную активность педагогов по решению данной проблемы. Повестка: - Анализ выполнения решения методического совета № 2. - Вступительное слово: актуальность данной темы. - Анализ состояния здоровья воспитанников. - Анализ анкетирования родителей(законных представителей) по вопросам здорового образа жизни. Презентация результатов внутригрупповых акций среди семей воспитанников «Здоровый образ жизни». - Результаты тематического контроля. - Итоги смотра-конкурса «Быть здоровыми хотим» - Обсуждение и принятие решения Методического совета. Тематический контроль: Формирование у воспитанников культуры здорового и образа жизни.	спортивного оборудования; – наличие педагогов без опыта работы в детском саду; – недостаточная информированность родителей(законных представителей) знаний по основным требованиям СанПиН и современным здоровьесберегающим технологиям. Выводы: Проанализировав организацию физкультурно- оздоровительной работы с детьми результаты заболеваемости детей можно сделать вывод о недостаточной эффективности системы оздоровления детей, использования здоровьесберегающих технологий и профилактических мер по предупреждению заболеваемости в ДОУ. Именно поэтому задачу оздоровления и физического развития воспитанников необходимо использовать и в новом учебном году.	– администрации усилить контроль за выполнением требований СанПиН; – пополнить оборудование для проведения закаливающих мероприятий; -ежемесячно оформлять информационные стенды для родителей (законных представителей) по вопросу укрепления здоровья; -использовать сайт ДОУ для достаточной информированности родителей (законных представителей) в области физкультурно-оздоровительной работы.
--	--	--	--	---

		Цель: выявление значимости и важности культуры ЗОЖ, изучение вопросов организации работы в данном направлении. Точки контроля: сформированность у воспитанников представлений о ЗОЖ, планирование работы по формированию у воспитанников ЗОЖ, занятия по физической культуре, взаимодействие с родителями по вопросам здорового образа жизни, РППС. Методы: анализ состояния здоровья воспитанников, представлений о ЗОЖ, анализ планирования воспитателями работы по формированию у воспитанников ЗОЖ, анализ проведения занятий по физической культуре, анализ анкетирования родителей, анализ взаимодействия с родителями, анализ РППС. Консультации «Создание здоровьесберегающей среды на территории детского сада» Зам. зав по ВР Башлыкова М.В.) «Особенности формирования представлений о ЗОЖ у дошкольников» («Приобщение дошкольников к ЗОЖ средствами физкультуры и спорта» (Инструктор по физ-ре Критарова В.Л..) Игры и упражнений для развития навыков самообслуживания у детей раннего и младшего возраста (воспитатель Фисенко Е.В...) «Профилактика простудных заболеваний как одно из средств формирования ЗОЖ дошкольников» (медицинская сестра) «Двигательная активность детей на прогулке: «Русские народные забавы» (Лежнина И.Г.); «Подвижные игры как один из видов технологии сохранения и стимулирования здоровья» (воспитатель Шарапова Н.В..) 4. Неделя здоровья: (занятия по физической культуре, спортивные развлечения)		
--	--	---	--	--

		5. Семинар-практикум «Организация вариативных форм проведения утренней гимнастики и образовательной деятельности по физической культуре (ритмическая гимнастика, гимнастика в сюжетной форме, игровой стрейчинг»). Цель: познакомить педагогов с современными приемами и подходами к проведению утренней гимнастики, образовательной деятельности по физической культуре в ДОО, направленными на сохранение и укрепление здоровья детей, успешное формирование и совершенствование двигательных навыков дошкольников, формирование у детей привычки и осознанного отношения к собственному здоровью и здоровому образу жизни. Для родителей Консультации: «Режим дня в жизни дошкольника», «Сказочный сон (организации дневного сна)», «Как с пользой провести зимние каникулы», «Как сделать зимнюю прогулку с ребёнком приятной и полезной», «Вместе весело играть. Подвижные игры на улице» Буклет «Спортивный уголок дома» Общее родительское собрание «Здоровый образ жизни семьи - залог успешного воспитания ребёнка» День открытых дверей «За здоровьем в детский сад» С детьми проводилась гимнастика после сна, уделялось внимание провидению физкультминуток. Систематически проводились различные формы физкультурных занятий: традиционные, занятия-соревнования, занятия ритмикой, занятия на воздухе. Выбор методов и приемов определялся целями и		
--	--	---	--	--

		задачами конкретного занятия, его содержанием. Четкость и ясность поставленной перед детьми задачи во многом определяло успех ее выполнения. В содержание занятий входили все доступные детям виды физических упражнений: основные, танцевальные движения, ОРУ, строевые, спортивные. При подборе игр и упражнений преимущественно использовались упражнения развивающего характера, направленные на различные группы мышц, а так же упражнения требующие координации движений, ловкости выносливости. Значительное место в работе педагогов отводилось закаливающим процедурам: хождение босиком по дорожкам. Закаливание осуществлялось в процессе различных водных процедур, систематическом пребывании детей на воздухе. Пребывание детей на свежем воздухе в осеннее — зимний период не всегда вызывало у родителей положительный отклик, возникала боязнь простуды своего ребенка. В связи, с чем следует продумать организацию работы с родителями по пропаганде здорового образа жизни в новом учебном году. В результате комплексного решения физкультурно-оздоровительных задач удалось добиться положительных результатов. Большинство детей ушли в школу с хорошей физической подготовкой, правильной осанкой, хорошим зрением. Они активны, подвижны, умело организуют самостоятельную двигательную активность. В образовательной области «Физическое развитие» дети приобрели опыт в следующих видах поведения: двигательной, в том числе связанной с выполнением упражнений, направленных на развитие таких физических		
--	--	--	--	--

		качеств, как координация и гибкость, способствующих правильному формированию опорно-двигательной системы организма, развитию координации движений, крупной и мелкой моторики обеих рук, а также с правильным, не наносящим ущерба организму, выполнением основных 6 движений (ходьба, бег, мягкие прыжки). У старших дошкольников сформированы начальные представления о некоторых видах спорта, о здоровье человека как ценности, являющейся необходимой предпосылкой для полноценной жизни, удовлетворения его материальных и духовных потребностей, активного участия в трудовой и социальной жизни общества, во всех видах человеческой деятельности. Реализация принципа интеграции, основанная на совместной деятельности всех участников образовательного процесса в СП, позволила создать предпосылки для обеспечения полноценного физического и психического развития личности и формирования навыков здоровьесбережения, являющихся составной частью разностороннего развития детей. Отмечается хороший уровень развития физических качеств (силовых, скоростных, в том числе гибкости, выносливости, координации). У всех детей воспитаны культурно-гигиенические навыки. В ходе проведения исследовательской деятельности, сравнительного наблюдения, в процессе проектирования, при чтении художественной литературы воспитатели рассматривали с детьми вопросы культуры здоровья, основ здорового образа жизни, правил здоровьесберегающего поведения, что способствовало формированию у ребёнка		
--	--	--	--	--

		ценностного отношения к своему здоровью. Оздоровительные мероприятия проводились по физкультурно-оздоровительному плану, что дало положительные результаты. При анализе заболеваемости детей с 01.09.2023 г. по 31.05.2024 г. — общая заболеваемость в днях на одного ребенка составила 5,6 дней. Общий вывод по решению задачи: Данная задача выполнена не полностью, что может быть связано и с недостаточной физической подготовленностью воспитанников. Поэтому на следующий учебный год целесообразно переформулировать задачу и проводить усиленную работу по развитию у воспитанников физической подготовленности в соответствии с возрастными возможностями.		
3	«Развитие речи детей через сюжетно-ролевые игры и театрализованную деятельность»	Проведены мероприятия: для педагогов 1. методический совет 2. Актуальность речевого развития через сюжетно-ролевые игры и театрализацию 3. Итоги тематического контроля: «Организация театрализованных игр с целью речевого развития дошкольников» 4. Теоретическая часть. - развитие речи-младших дошкольников посредством пальчиковых и театрализованных игр - Условия и способы развития сюжетно-ролевой игры у дошкольников - Роль сюжетно-ролевой игры в развитии диалогической речи 5. Информационно-практическая часть – из опыта работы педагогов. Итоги конкурса «Лучший атрибут для сюжетно-ролевой игры» Презентация дидактической игры по развитию речи Интеллектуально-творческая	Проблема речевого развития детей дошкольного возраста на сегодняшний день очень актуальна, так как процент дошкольников с различными речевыми нарушениями остается стабильно высоким. Проблема современного дошкольника в том, что он имеет не отдельное нарушение структурного компонента речи, например звукопроизношения, а комплексное отставание речевых компонентов.	Использование в вопросе обучения детей дошкольного и младшего школьного возраста основам связной речи всевозможными приемами, формами и методами.

		игра. Проведение педагогических мероприятий. Оформление информационных стендов, папок передвижек по теме. Подбор методической литературы и методических рекомендаций. Изучение методической литературы, электронных образовательных ресурсов. Консультации: «Формирование основ речевой и театральной культуры дошкольников» «Как развивать диалогическую речь у детей в процессе общения». Семинар: «Использование театрализованной деятельности в развитии речи дошкольников». Тематический контроль: «Организация театрализованных игр с целью речевого развития дошкольников». Открытые просмотры Занятия по развитию речи. Для родителей: Консультации: «Развитие речи дошкольников через сюжетно – ролевые игры» «Формы организации работы с детьми дома по разделу связная речь»		
--	--	--	--	--

В течение года велась работа по организации информационно-просветительской деятельности (проведено изучение социального статуса семей, использование различных средств информации для родителей - оформление стендов, буклетов, памяток).

Постоянно осуществлялся контроль над выполнением учебно-воспитательной работы. Проверялись календарные планы воспитателей, посещались занятия и отдельные режимные моменты, проводились проверки знаний детей через беседы, просмотры детских работ. Результаты выполнения образовательной программы обсуждались на анализах и самоанализах, индивидуально.

Осуществлялся контроль посещаемости детей по группам (выявление причин непосещения, выявление ослабленных и часто болеющих детей).

Вся методическая работа была направлена на повышение профессионального мастерства каждого педагога, на развитие творческого потенциала всего педагогического коллектива и эффективности образовательной деятельности.

Всю свою работу педагоги дошкольного учреждения проводят в тесном контакте с родителями воспитанников, которые имеют возможность участвовать в образовательной деятельности: приготовление поделок для выставок и конкурсов.

На сегодняшний день в МБДОУ работает профессиональный и образованный педагогический коллектив, обладающий высоким культурным уровнем. Педагоги уверены в себе, мотивированы на получение качественного результата, обладают адекватной оценкой деятельности.

Оценка образовательной деятельности.

Образовательная деятельность в детском саду организована в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС дошкольного образования.

Санитарные правила и нормы СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 января 2021 г. № 2.

Содержание и качество подготовки воспитанников соответствует требованиям ОП МБДОУ, разработанной на основе ФОП ДО и ФГОС дошкольного образования. Образовательная деятельность ведется на основании утвержденной образовательной программы дошкольного образования МБДОУ №4 «Забава».

В МБДОУ реализуются современные методики дошкольного образования, используются информационные технологии, создана комплексная система планирования образовательной деятельности с учетом направленности реализуемой ОП МБДОУ, возрастных особенностей воспитанников, которая позволяет поддерживать качество подготовки воспитанников к школе на достаточно высоком уровне.

В детском саду был разработан режим дня, соответствующий виду учреждения: соответствие режима дня возрастным особенностям детей; включение в режим оздоровительных процедур, организация прогулок 2 раза в день с учетом климатических условий; дневной сон; организация учебных занятий в соответствии с требованиями Санитарные правила СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодёжи (утверждены постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 г. № 28, зарегистрировано в Минюсте России 18 декабря 2020 г. регистрационный № 61573);

Режим дня соблюдается в соответствии с функциональными возможностями ребенка, его возрастом и состоянием здоровья, соблюдается баланс между разными видами активности детей (умственной, физической и др.), их чередование.

Реализация дополнительных общеразвивающих программ:

«Волшебный пластилин», «Чудеса из пластилина», «Маленькие затейники».

Информационное обеспечение детского сада включает:

- информационно-телекоммуникационное оборудование; фото и видеоматериалы;
- программное обеспечение – позволяет работать с текстовыми редакторами, интернет - ресурсами, графическими редакторами.

Вывод: в детском саду учебно-методическое и информационное обеспечение достаточное для организации образовательной деятельности и эффективной реализации образовательных программ.

Оценка качества информационного обеспечения

Педагогическое образование родителей (или законных представителей) воспитанников осуществляется как традиционными методами через наглядные пособия, стенды, беседы, консультации, родительские собрания, так и с помощью современных средств информатизации (сайт МБДОУ, VK, MAX, электронная почта МБДОУ).

Оценка качества материально – технической базы.

Детский сад имеет хорошую материально-техническую базу, имеется необходимое спортивное и игровое оборудование. Кроме того, имеются необходимые технические средства обучения, музыкальные инструменты, методическая и художественная литература, учебно-наглядные пособия.

В учреждении созданы условия для охраны и укрепления здоровья детей, осуществления воспитательно-образовательного процесса по всем образовательным областям: познавательного и речевого развития, социально - коммуникативного, художественно – эстетического, физического.

Для успешного решения задач, стоящих перед коллективом педагогов, и с учётом направлений работы в детском саду оборудованы: музыкальный зал, методический и медицинский кабинет.

Питание детей организовано строго в соответствии с требованиями Санитарные правила СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодёжи (утверждены постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 г. № 28, зарегистрировано в Минюсте России 18 декабря 2020 г. регистрационный № 61573);

Анализ соответствия материально-технического обеспечения реализации ОП МБДОУ требованиям, предъявляемым к участку, зданию, помещениям показал, что для реализации ОП в каждой возрастной группе предоставлено отдельное просторное, светлое помещение, в котором обеспечивается оптимальная температура воздуха, канализация и водоснабжение. Помещение оснащено необходимой мебелью, подобранной в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями воспитанников.

Питание детей организовано строго в соответствии с требованиями СанПиН и утверждено заведующей. Процесс оздоровления детей в детском саду организован в соответствии с требованиями СанПиН, позволяет учитывать особенности здоровья воспитанников, возможности детей.

Учреждение постоянно работает над укреплением материально-технической базы. Произведен косметический ремонт в группах, на пищеблоке. Приведены в порядок подсобные помещения.

.

III. Организационно – педагогический модуль

Задачи на 2025 – 2026 учебный год

1. Продолжать совершенствовать систему взаимодействия педагогов и родителей по приобщению дошкольников к здоровому образу жизни, сохранению и укреплению здоровья детей, обеспечению физической и психической безопасности, формированию основ безопасной жизнедеятельности.
2. Создавать условия для формирования у дошкольников основ гражданственности, патриотических чувств и уважения к прошлому, настоящему и будущему на основе изучения истории, традиций, художественной литературы, культурного наследия большой и малой Родины.
3. Повысить компетенции педагогических работников в вопросах применения федеральной образовательной программы дошкольного образования; продолжать повышать уровень профессиональной компетенции педагогов через использование активных форм методической работы: обучающие семинары, вебинары, открытые просмотры, мастер-классы.

Экран реализации задач годового плана

Месяц	Методическая работа			
	Педагогические советы			
	Тема		План проведения	Ответственный
август	№1 Установочный «Погружение в образовательный процесс».		1.Поздравление с началом нового учебного года (зав ДОУ) 2.Психологическая зарядка 3.Выборы секретаря на 2025 –	Заведующая, зам. зав по ВР

	.		2026 учебный год. 4. Презентации о работе в ЛОП (воспитатели групп). 5. Итоги конкурса «Готовность групп к новому учебному году» (зав ДОУ). 6. ФОП (зам зав по ВР). 7. Утверждение исходных документов, локальных актов (годовой план работы, программы дополнительного образования, графики работы, режим дня, расписание ОД...). 8. Решение педсовета. 9. Текущие вопросы: изучение нормативно-правовых документов.	
ноябрь	Педагогический совет №2 «Организация работы по нравственно-патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста в условиях ДОУ».		1. Выполнение решений педагогического совета № 1 2. Проанализировать состояние работы в детском саду по нравственно -патриотическому воспитанию. 3. Побуждать педагогов к поиску способов совершенствования работы по нравственно-патриотическому воспитанию дошкольников. 4. Активизировать работу по нравственно-патриотическому воспитанию во взаимодействии с родителями. 5. Итоги тематической проверки «Организация работы ДОУ по формированию у дошкольников нравственно – патриотических чувств. 6. Практическая часть «Как научить ребенка поступать нравственно». 7. Принятие и утверждение проекта решения педагогического совета № 2	Заведующая, зам. зав по ВР, Воспитатели Учитель - логопед
февраль	Педагогический совет №3 «Медико - педагогический».		1. Анализ состояния здоровья воспитанников (м/с). 2. Рекомендации по сохранению и укреплению здоровья (м/с). 3. Методы и приемы работы с детьми в период адаптации к ДОУ (презентация из опыта работы, Крайнова Л.А.) 4. «Подвижная игра, как средство повышения	Заведующая, зам. зав по ВР, воспитатели, мед. сестра

			двигательной активности детей»	
май	Педагогический совет №4 Планово - аналитический.		1. Об исполнении решений педсовета №3. 2. 2. Анализ заболеваемости и посещаемости за 2025 3. – 2026 уч год (м/с). 4. 3. Отчет о выполнении годового плана (зам зав по 5. ВР). 6. 4. Результаты мониторинга достижения детьми 7. планируемых результатов (зам зав по ВР). 8. 5. Мультимедийные творческие отчеты педагогов 9. по итогам работы за прошедший учебный год. 10. 6. Ваше мнение. Самые успешные мероприятия за 11. 2025– 2026 учебный год. 12. 7. Ярмарка педагогических идей (летний досуг). 13. 8. Задание на лето. 14. 9. Решения педсовета.	Заведующая, зам. зав по ВР, воспитатели
Семинары				
	Тема	Содержание		
октябрь	№1 Семинар – «Растим патриотов»	Цель: визуализация, анализ, выявление дефицитов в работе по формированию нравственно - патриотических чувств дошкольников. Моделирование направлений изменений в работе. Задание к педсовету №2 (февраль 2026) - подготовить листовки для родителей «ЗОЖ для детей: основные принципы сохранения здоровья»		
январь	Семинар-практикум «Организация различных видов занятий по физической культуре в ДОО (традиционные, сюжетные, игровые и т.д.)».	Цель: Повышение профессиональной компетентности педагогов в вопросах здоровьесбережения дошкольников.		
апрель	Семинар-практикум «Приобщение дошкольников к культуре и традициям малой Родины».	Цель: повысить уровень профессионального мастерства педагогов в развитии у воспитанников представлений о культуре и традициях малой Родины.		
Консультации				
	Для педагогов		Для родителей	
сентябрь	«Формирование навыков		1«Формирование нравственно-	

	здорового образа жизни у детей дошкольного возраста через интеграцию современных образовательных технологий»		патриотических чувств через приобщение детей к истории и культуре родного края»
октябрь	«Методика проведения занятия с дошкольниками»		
ноябрь	«Инновационные формы в физическом развитии дошкольников»		«Ранняя профориентация в ДОУ»
декабрь	«Организация работы по патриотическому воспитанию с детьми дошкольного возраста»		«Роль народных традиций в духовно-нравственном воспитании дошкольников»
январь	«Система работы по патриотическому воспитанию дошкольников»		
февраль	«Инновационные подходы к патриотическому воспитанию в ДОУ»		
март			«Формирование основ здорового образа жизни у детей дошкольного возраста»
апрель	«Современные формы и методы повышения профессионального уровня педагогов в дошкольном образовании»		
май	«Конкурсное движение среди педагогов как фактор повышения качества образования ДОУ (ВСОКО)»		
		Контроль	
	Тематический		Фронтальный
Сентябрь-октябрь		зам. зав. по ВР	1.«Готовность групп к новому учебному году» (по теме методического совета № 1 2.«Мониторинг освоения детьми основной образовательной программы дошкольного образования» Цель: обеспечение выполнения ОП ДО. Точки контроля: занятия, образовательная деятельность в режимных моментах, самостоятельная деятельность детей.
ноябрь	Формирование у воспитанников представлений об истории,	зам. зав. по ВР	

	культуре и традициях малой Родины в сотрудничестве с родителями (законными представителями) воспитанников. Точки контроля: уровень развития представлений об истории, культуре и традициях малой Родины у воспитанников, планирование образовательной деятельности с воспитанниками по ознакомлению с родным краем, взаимодействие с родителями, предметно-развивающая среда по направлению (история, культура и традиции малой Родины).		
февраль			зам зав по ВР
апрель	Тема: Эффективность работы педагогов по формированию здорового образа жизни детей дошкольного возраста через разнообразные формы физкультурно-оздоровительной работы. Вопросы контроля: Оценка профессионального мастерства педагога Календарно- тематическое планирование работы педагога Уровень сформированности представлений детей о ЗОЖ Работа с родителями Создание условий в группе Соблюдение санитарно-гигиенического режима в группах		
май			Фронтальный контроль подготовительных к школе групп
			Оперативный контроль Цель: качественное выполнение ежедневных мероприятий
	Открытый просмотр		
			Ответственный
ноябрь	Итоговые занятия		Все группы
декабрь	Знакомство дошкольников с родным краем		Фисенко Е.В. Лежнина И.Г.
февраль	Итоговые занятия		Все группы
май	Итоговые занятия		Все группы
		Конкурсы	
сентябрь		. Смотр-конкурс групп МБДОУ «К новому учебному году»	

Ноябрь Февраль		Смотр конкурс «Лучшее нестандартное оборудование в физкультурно – оздоровительной работе ДОУ» Смотр - Конкурс «Центр нравственно- патриотического воспитания».
Март		
		Выставки
сентябрь		«Вспоминая пестрое лето»
октябрь		Открытка «С днем рождения Моздок»
ноябрь		«Моя любимая мама»
декабрь		«Новый год у ворот»
январь		«Волшебный снег»
февраль		«Слава защитникам Отечества»
март		«Рисуем сказки»
апрель		«День Земли»
май		«Славный праздник День Победы»
		Проектная деятельность
декабрь- февраль		Проект в группе раннего возраста «Моя семья» Проекты по нравственно- патриотическому воспитанию в группах младшего и среднего возраста «Мой город» Проекты по развитию гражданственности и патриотизма для групп старшего дошкольного возраста «Я маленький гражданин»
		Итоговые интегрированные мероприятия
ноябрь		Спортивные досуги (во всех возрастных группах согласно графика)
февраль		Интегрированные мероприятия по нравственно – патриотическому воспитанию (во всех возрастных группах согласно графика)
май		Познавательное развитие с использованием инновационных технологий(во всех возрастных группах согласно графика)
		Анкетирование
май		«Удовлетворенность работой дошкольного учреждения»

Работа в методическом кабинете

на 2025 – 2026 учебный год

№	Темы	Сроки	Ответственные
1.	Оснащение методического кабинета пособиями, дидактическими играми для успешного решения задач по патриотическому воспитанию дошкольников.	сентябрь	Заместитель заведующей по ВР
2.	Информация о современных образовательных технологиях и методиках, которые могут быть использованы педагогическими работниками в практической профессиональной	октябрь	Заместитель заведующей по ВР

	деятельности».		
3.	Подбор наглядно - иллюстративного материала по технологии здоровья сбережения	ноябрь	Заместитель заведующей по ВР
4.	Подготовка к участию в выставках, конкурсах, фестивалях, методических мероприятиях разного уровня	в течении года	Заместитель заведующей по ВР
5.	Оснащение методического кабинета материалами из опыта работы педагогов	в течении года	Заместитель заведующей по ВР
6.	Оформление стендов и методических выставок в соответствии с годовыми задачами	в течении года	Заместитель заведующей по ВР
7.	Консультирование молодых специалистов	в течении года	Заместитель заведующей по ВР
8.	Анкета изучения затруднений педагога ДОО в организации современного качества образования (самодиагностика педагога ДОО)	декабрь	Заместитель заведующей по ВР
9.	Анализ эффективности самообразовательной деятельности педагогов за учебный год	май	Заместитель заведующей по ВР
10.	Работа с сайтом	в течении года	Заместитель заведующей по ВР
11.	Анализ результатов мониторинга освоения программы и мониторинга развития детей	май	Заместитель заведующей по ВР
12.	Подбор материала к оздоровительной работе на лето	апрель	Заместитель заведующей по ВР

План вечеров развлечений и праздников

в первой, второй младшей и средней группах

№	Тема развлечений	Дата проведения	Участники праздника	Место проведения
1.	«Праздник красок и шаров»	Сентябрь	Воспитатели, дети	Участок
2.	«Вместе весело играть» Развлечение «Праздник осени» - утренник	Октябрь	Воспитатели, дети	Участок Зал
3.	Музыкальное развлечение «Мама- солнышко мое»	Ноябрь	Воспитатели, дети	Зал
4.	«Здравствуй, новый год!» - утренник	Декабрь	Воспитатели, дети	Зал
5.	«Вечер любимых игр» «Прогулка в зимний лес» - развлечение по ознакомлению младших дошкольников с окружающим миром	Январь	Воспитатели, дети	Зал Зал
6.	«Мышкины загадки» познавательное развлечение	Февраль	Воспитатели, дети	Зал
7.	Тематический праздник «8 марта»	Март	Воспитатели, дети	Зал
8.	«В гости к бабушке Загадушке» музыкально – театрализованное развлечение	Апрель	Воспитатели, дети, родители	Зал
9.	«В гости к инспектору Пешеходовой» развлечение	Май	Воспитатели, дети	Зал

**План вечеров развлечений и праздников
в старшей и подготовительной группах**

№	Тема развлечений	Дата проведения	Участники праздника	Место проведения
1.	«1 сентября – День знаний» Развлечение	Сентябрь	Воспитатели, дети	Участок Зал
2.	«Коста Хетагуров. Связь времен» утренник «Золотая осень» - утренник	Октябрь	Воспитатели, дети	Зал
3.	«Родина – не просто слово» (День народного единства) развлечение Турнир «Мой край родной - Северная Осетия»	Ноябрь	Воспитатели, дети	Зал
4.	«Зимние узоры» музыкально – театрализованное развлечение Новогодний утренник	Декабрь	Воспитатели, дети	Зал
5.	Игра – викторина «В гостях у сказки»	Январь	Воспитатели, дети	Зал
6.	«День защитника Отечества» «Зиму провожаем, Масленицу встречаем»	Февраль	Воспитатели, дети	Зал

7.	Тематический праздник «8 марта»	Март	Воспитатели, дети	Зал
8.	«Праздник шутки и веселья» «Правилам движения наше уважение!» развлечение	Апрель	Воспитатели, дети, родители	Зал
9.	«День Победы» «До свидания, детский сад!» - утренник	Май	Воспитатели, дети	Зал

Приложение № 2

График работы музыкального руководителя

Понедельник: вторая младшая группа 9.10-9.20
 средняя группа 9.40-10.00
 подготовительная группа 10.35-11.05

Вторник: вторая младшая группа 9.25-9.40
 старшая группа 10.10-10.35

Среда: вторая младшая группа 16.00-16.10

Четверг: средняя группа 9.25-9.40
 старшая группа №1 9.40-10.00
 старшая группа №2 10.10-10.35
 подготовительная группа 10.35-11.05

Пятница: МЕТОД. ДЕНЬ

Гимнастика под музыку:

Понедельник: вторая младшая группа 8.10

Вторник: средняя группа 8.10

Среда: старшая группа №1 8.10

Четверг: старшая группа №2 8.10

Пятница: подготовительная группа 8.10

Приложение № 3

План спортивных праздников

Младшая и средняя группы

Время проведения	Праздник	Участники проведения	Место проведения	Примечание
ЗИМА	<i>«Зимние забавы»</i>	Инструктор по физической культуре, муз. руководитель, воспитатели	Зал Участок детского сада	
ЛЕТО	<i>«Вместе весело шагать»</i>	Инструктор по физической культуре, муз. руководитель, воспитатели	Участок детского сада	

Старшая и подготовительная группы.

ЗИМА	«Зимняя олимпиада»	Инструктор по физической культуре, муз. руководитель, воспитатели	Зал	
ЛЕТО	«Летние олимпийские игры»	Инструктор по физической культуре, муз. руководитель, воспитатели	Участок детского сада	

План

Физкультурных досугов в младших группах

месяц	развлечения	ответственные	место проведения	примечание
Сентябрь	«В гости к госпоже Зарядке»	Инструктор по физической культуре, воспитатель	участок	
Октябрь	«Путешествие с колобком»	Инструктор по физической культуре, воспитатель	спортивный зал	

Ноябрь	«Антошка в гостях у детей»	Инструктор по физической культуре, воспитатель	участок	
Декабрь	«Приключения Умки»	Инструктор по физической культуре, воспитатель	спортивный зал	
Январь/февраль	«Зимние забавы» «Проводы Зимы»	Инструктор по физической культуре, воспитатель	спортивный зал	
Март	«Вини Пух в гостях у малышей»	Инструктор по физической культуре, воспитатель	спортивный зал /участок	
Апрель	«На лесной полянке»	Инструктор по физической культуре, воспитатель	спортивный зал	
Май	«Если с другом вышел в путь»	Инструктор по физической культуре, воспитатель	спортивный зал	
Июнь/июль	«Мама, папа, я – спортивная семья»	Инструктор по физической культуре, воспитатель	спортивный зал /участок	
Август	«Солнце, воздух и вода- наши лучшие друзья»	Инструктор по физической культуре, воспитатель	спортивный зал	

План

Физкультурных досугов в средней группе

месяц	развлечения	ответственные	место проведения	примечание
Сентябрь	«Мой весёлый, звонкий мяч»	Инструктор по физической культуре, воспитатель	участок	
Октябрь	День здоровья. Развлечение «Мойдодыр»	Инструктор по физической культуре, воспитатель	участок	
Ноябрь	«Сто затей от Осени»	Инструктор по физической культуре, воспитатель	спортивный зал	
		Инструктор по		

Декабрь	«Прогулка в лес»	физической культуре, воспитатель	участок	
Январь/февраль	«Зимняя Олимпиада» «Мы мороза не боимся»	Инструктор по физической культуре, воспитатель	спортивный зал	
Март	«Тропинка здоровья»	Инструктор по физической культуре, воспитатель	спортивный зал	
Апрель	«Путешествие капельки»	Инструктор по физической культуре, воспитатель	спортивный зал	
Май	«Мы ребята, молодые, весёлые и озорные»	Инструктор по физической культуре, воспитатель	участок	
Июнь/июль	«Красный, желтый, зеленый»	Инструктор по физической культуре, воспитатель	участок	
Август	«Турнир здоровячков»	Инструктор по физической культуре, воспитатель	участок	

План

Физкультурных досугов в старшей и подготовительной группах

месяц	развлечения	ответственные	место проведения	примечание
Сентябрь	«Весёлые старты на Моздокском стадионе»	Инструктор по физической культуре, воспитатель	спортивный зал	
Октябрь	«Лук от семи недуг»	Инструктор по физической культуре, воспитатель	участок	
Ноябрь	«Прогулка в осенний лес»	Инструктор по физической культуре, воспитатель	спортивный зал	
Декабрь	«Зимняя Олимпиада»	Инструктор по физической культуре,	Спортивный зал/участок	

		воспитатель		
Январь/февраль	«Путешествие в Спортландию»	Инструктор по физической культуре, воспитатель	спортивный зал	
Март	День здоровья. Развлечение «Мы растём здоровыми»	Инструктор по физической культуре, воспитатель	участок	
Апрель	«Чемпионы страны»	Инструктор по физической культуре, воспитатель	спортивный зал/участок	
Май	«Волшебница вода»	Инструктор по физической культуре, воспитатель	участок	
Июнь/июль	«Волшебная планета детства»	Инструктор по физической культуре, воспитатель	участок	
Август	«Чемпионы скакалок»	Инструктор по физической культуре, воспитатель	участок	

Приложение № 4

**Расписание физкультурных занятий на 2023-2024 учебный год
инструктора по физической культуре**

№ п/п.	День недели	Возрастная группа	Время занятия	Место проведения
1.	Понедельник	II младшая группа	9.25-9.40	Физкультурный зал
		старшая группа	10.10-10.35	
2.	Вторник	подготовительная группа	10.35-11.05	Физкультурный зал
3.	Среда	вторая младшая группа	9.25-9.40	Физкультурный зал
		средняя группа	9.45-10.05	
		старшая группа	10.10-10.35	
4.	Четверг	Методический день		
5.	Пятница	средняя группа	9.25-9.40	Физкультурный зал
		подготовительная группа	10.30-11.00	

Приложение № 6

IV. Социальный модуль (работа с социумом)**План работы с социумом**

Цель: использовать возможность социума для создания единой воспитательной системы.

Задачи:

*Формировать способность адекватно ориентироваться в доступном социальном окружении.

*Развивать коммуникативные способности, доброжелательность к окружающим, готовность к сотрудничеству и самореализации.

*Воспитывать желание участвовать в жизни детского сада, родного города.

*Научить детей использовать навыки социального партнерства для гармоничного развития личности.

*Создать возможность обеспечения эмоционального благополучия детей.

*Создать социальные условия для обеспечения здоровья воспитанников.

Предполагаемый результат:

1. Повышение уровня социальной компетенции участников образовательного процесса (дети-родители-педагоги, направленного на активное освоение мира);

3. Формирование желания повысить общекультурный уровень;

4. Формирование позитивной самооценки, коммуникативных, творческих навыков, личностных качеств участников образовательного процесса;

5. Повышение качества условий для эмоционального благополучия и здоровья участников образовательного процесса, основанных на творческом взаимодействии с социальными институтами города Моздока;

6. Использование социокультурного потенциала социума района в создании единой воспитательной системы.

Взаимодействие с общественными организациями

№	Организации	Мероприятия	Дата	Ответственный
1	УО	Участие в конкурсах, выставках, смотрах	В течение года	Управление Образовани
		Посещение МО, семинаров	В течение года	Зам. зав. по ВР, воспитатели
		Курсовая подготовка	постоянно	Зам. зав. по ВР, воспитатели
2	Детская поликлиника	Регулярный осмотр детей врачом-педиатром	1 раз в неделю	Заведующая, врач-педиатр, медсестра
		Контроль, за прививочной работой	постоянно	Врач-педиатр, медсестра

3	ГСЭС	1. Организация контроля, за соблюдением санитарных правил и норм 2. Обучение сотрудников МБДОУ 3. Дезинсекция и дератизация МБДОУ 4. Медицинские осмотры сотрудников	постоянно	Заведующая, врач-педиатр, медсестра
4	МБОУ № 108	1. Экскурсии 2. Шефская помощь 3. Организация совместных развлекательных мероприятий, экскурсий.	В течение года	Зам. зав. по ВР, учителя нач. классов
5	Библиотека им. Ю.В. Андропова	1. совместные мероприятия, праздники; 2. использование литературного фонда 3. организация экскурсий	В течение года	Зам. зав. по ВР, воспитатели
6	Городской краеведческий музей	Экскурсии	1 раз в год	Зам. зав. по ВР, воспитатели
7	ОГИБДД	1. совместные профилактические мероприятия (занятия, развлечения, консультации, наглядная информация) 2. смотры - конкурсы	В течение года	Зам. зав. по ВР, воспитатели
18	Пожарная часть	1. организация тренировок по эвакуации детей 2. обучение сотрудников 3. контроль за противопожарными средствами 4. экскурсии детей в ПЧ	В течение года	Заведующая, зам. зав. по ВР, зам. по безопасности, воспитатели
19	Детский дом	Совместные мероприятия, праздники	В течение года	Зам. зав. по ВР, воспитатели

Преемственность со школой

Содержание работы	Цель	Срок	Ответственные
Содержание совместной работы воспитателей детского сада и учителей школы			
Обсуждение и утверждение совместного плана работы. Ознакомление воспитателей с программой 1-го класса. Ознакомление учителей начальных классов с программой МБДОУ Детский сад № 4 «Забава».	-запланировать совместную работу на учебный год, -обеспечить создание системы непрерывного образования	Сентябрь	Зам. директора по УВР МБОУ СОШ № 108, зам. Зав. По ВР МБДОУ № 4 «Забава»
Взаимное посещение школы и детского сада (непосредственно образовательной деятельности, уроков)	-проследить и в дальнейшем использовать связь и согласованность целей, задач, методов, средств воспитания и обучения в детском саду и школе	В течение года	Воспитатели подготовитель ной группы, учителя начальных классов
Участие в педагогических советах.	-обмениваться педагогическим опытом преемственности детского сада со школой		Воспитатели подготовитель ной группы, учителя начальных классов
Взаимное консультирование.	-оказывать консультативные услуги по вопросам воспитания и образования детей		Воспитатели подготовитель ной группы, учителя начальных классов
Проведение совместных родительских собраний	-подготовить родителей к началу учебного года в школе: рассказать об общих требованиях к обучающимся в образовательных учреждениях, трудностями в процессе адаптации учащихся 1-х классов в школе, - ознакомить родителей воспитанников с образовательной программой МБОУ СОШ № 108		Воспитатели подготовитель ной группы, учителя начальных классов
Содержание работы с детьми			
Посещение	-познакомить	Сентябрь	Воспитатели

торжественной линейки в школе	воспитанников со школой, традицией празднования дня Знаний		подготовительной группы
Экскурсия в школу (посещение библиотеки, спортивного и актового зала)	-расширить представления воспитанников о школе, -способствовать плавной адаптации к школе	Октябрь	УВР МБОУ СОШ № 108, зам.зав. по ВР МБДОУ № 4 «Забава», воспитатели
Беседа о школе	-выявить знания детей о школе, ее назначении, -дать воспитанникам информацию о функциях школы, -развивать познавательный интерес		Воспитатели подготовительной группы
Беседа о профессии учителя (с приглашением учителя начальных классов)	-воспитывать уважение к учителю, -развивать познавательную активность воспитанников		УВР МБОУ СОШ № 108, зам.зав. по ВР МБДОУ № 4 «Забава», воспитатели
Чтение и рассказывание стихов о школе	-совершенствовать речевые навыки, -развивать детское творчество, -способствовать выявлению и раннему развитию талантливых детей, -формировать стремление к получению новых знаний	Ноябрь	Воспитатели подготовительной группы
Рассматривание картин, отражающих школьную жизнь	-развивать наблюдательность, -учить воспитанников рассуждать на тему школьной жизни, делать выводы		Воспитатели подготовительной группы
Изобразительная деятельность на тему «Моя будущая школа»	-совершенствовать изобразительное творчество детей, -вызвать желание учиться в школе, получать новые знания	В течение года	Воспитатели подготовительной группы
Выставка детских работ «Моя будущая школа»	-оформить выставку детских работ в групповой раздевалке		Воспитатели подготовительной группы

Сюжетно-ролевая игра «Я-школьник»	- помочь воспитанникам примерить на себя роль ученика в процессе игровой деятельности		Воспитатели подготовительной группы
Словесные и дидактические игры школьной тематики	-совершенствовать речевые умения, - развивать познавательную активность детей		Воспитатели подготовительной группы
Знакомство с пословицами поговорками и загадками об учении в школе	-познакомить с народным фольклором об учении, - расширить словарный запас детей на тему «Школа».		Воспитатели подготовительной группы
Рассматривание школьных принадлежностей. Дидактическая игра «Собери портфель»	-формировать представление о школьных принадлежностях, их назначении		Учителя начальных классов, воспитатели подготовительной группы
Экскурсия в класс, встреча с первоклассниками	-формировать позитивное отношение к процессу обучения в школе	По плану школы	Музыкальный руководитель, родительский
Посещение праздника «Прощание с букварем»	-воспитывать интерес к получению новых знаний, чтению	По плану школы	комитет, воспитатели подготовительной
Экскурсия в класс, встреча с первоклассниками	-формировать позитивное отношение к процессу обучения в школе	По плану школы	Музыкальный руководитель, родительский
Выпуск детей из детского сада	-провести выпускной бал для воспитанников подготовительной группы, -обеспечить положительное самоощущение ребенка в окружающем мире	Май	группы
Обследование детей подготовительной группы с целью изучения уровня готовности к обучению в школе.	-провести тестирование на уровень готовности детей к школе, -проследить динамику интеллектуального, речевого развития за учебный год	Сентябрь май	старший воспитатель, воспитатели МБДОУ № 4 «Забава»
День открытых дверей для родителей будущих первоклассников: - выставка рисунков дошкольников «Я будущий первоклассник» в МБДОУ СОШ 108; - оформление тематической стенгазеты «Готовимся к школе»; - экскурсия по школе.	-наладить связь между родителями и учителями будущих первых классов, -сформировать у родителей позитивный настрой к обучению детей в школе, -проконсультировать родителей, как правильно психологически настроить ребенка на успешное обучение в школе	Февраль	Зам. директора по УВР МБОУ СОШ № 108, библиотекарь, воспитатели МБДОУ ДС № 4
Консультация «Психологическая готовность к школе». Правила для родителей.	-оказать консультативную помощь родителям по оказанию психологической готовности к школе	Октябрь	Воспитатели подготовительной группы

Содержание работы по взаимодействию с родителями			
Родительское собрание “Подготовка к школе в системе “детский сад – семья – школа”	-довести до сведения родителей основные задачи образовательной программы ДОУ, -проинформировать о том, какими знаниями, умениями, навыками должен владеть будущий первоклассник	Ноябрь	Воспитатели подготовительной группы, учителя начальных классов, старший воспитатель
Консультация «Гиперактивный ребёнок в детском саду и школе». Выпуск брошюр «Развиваем внимание у детей».	-оказать консультативную помощь родителям по теме «Гиперактивный ребенок в детском саду и школе»	Январь	Воспитатели подготовительной группы
Консультация «Готовим руку к письму»	-проинформировать родителей о приемах подготовки руки детей к письму в школе, -дать ссылки на электронные адреса сайтов с обучающими материалами по теме подготовки к школе	Февраль	Воспитатели подготовительной группы
Родительское собрание «Скоро в школу мы пойдем» (совместно с учителем начальных классов).	-оказать консультативную помощь родителям по вопросам адаптации детей к школе, -проинформировать, какие канцелярские товары и школьные принадлежности надо приобрести, -проинформировать, какую образовательно-воспитательную работу следует провести с детьми в летнее время для позитивного настроения детей на успешное обучение в школе.	Май	УВР МБОУ СОШ № 108, зам.зав. по ВР МБДОУ № 4 «Забава», воспитатели

**План работы родительского комитета
МБДОУ детский сад № 4 "Забава»
на 2025-2026 учебный год**

№ п/п	Тематика заседаний	Сроки проведения	Ответственные
1	Распределение обязанностей членов родительского комитета. Определение основных направлений деятельности РК. Определение основных направлений деятельности родительского комитета. Разработка и утверждение плана работы родительского комитета на 2025/2026 учебный год.	сентябрь	Председатель РК
2	Проведение осеннего месячника по благоустройству территории МБДОУ. Организация и проведение субботника.	Октябрь	Члены РК
3	Оказание содействия в проведении новогодних культурно-массовых мероприятий.	декабрь	Члены РК
4	Формы взаимодействия педагогов и родителей в вопросах воспитания, обучения и развития дошкольников. Организация праздника ко Дню защитника Отечества.	февраль	Заведующая МБДОУ Критарова В.Л. , члены РК
5	Подготовка к празднованию 8 Марта.	март	Воспитатели групп и члены РК
6	Подготовка МБДОУ к летнему оздоровительному сезону. Благоустройство территории МБДОУ. Участие родителей в субботнике. Организация праздника для детей-выпускников из детского сада.	май	Председатель РК Воспитатели групп и члены РК

7	Подготовка к общему родительскому собранию «Итоги работы МБДОУ за 2024-2025 уч. год. Готовность детей подготовительной группы к обучению в школе. Обсуждение вопросов дальнейшего взаимодействия МБДОУ и родителей в 2023-2024 учебном году. Участие родителей в развлекательных мероприятиях для детей в летний период.	июнь	Заведующая МБДОУ Критарова В.Л. Зам. зав. по ВР Председатель РК
8	Подготовка МБДОУ к новому учебному году. Участие родителей в ремонтных работах. Проведение субботника. Оснащение предметно-развивающей среды в группах МБДОУ и на игровых участках.	август	Председатель РК Зам. зав. по ВР
9	Подготовка к общему родительскому собранию. Подведение итогов работы РК.	сентябрь	Заведующая МБДОУ Критарова В.Л. Председатель РК Зам. зав. по ВР

План работы с родителями

Форма работы	Содержание работы	Ответственный
Блок 1. Рекламный Задачи: пропаганда и популяризация дошкольного образования		
Работа с документацией	Консультации с вновь прибывшими родителями, заключение договоров. Оформление социальных паспортов семьи.	Заведующая Зам зав по ВР
Информационное сопровождение	«Адаптация ребенка к детскому саду» «Как воспитывать культурно – гигиенические навыки дошкольников» «Приобщение к истории. традициям и культуре России» «Проблемные ситуации и пути их решения» и т.д.	Заведующая Зам зав по ВР
Стенды для родителей	«Визитная карточка МБДОУ детский сад № 4» «Забава» «Музыкальная палитра» «Физкульт–ура» «Галерея детского творчества»	Заведующая Зам зав по ВР Специалисты ДОУ
Сайт МБДОУ	Ведение сайта с подробным описанием спектра услуг (программ и технологий); уровне подготовленности к школе)	Зам зав по ВР
Блок 2. Диагностический Задачи: выявление воспитательно-образовательных потребностей населения, уровня осведомленности родителей в области воспитания и обучения дошкольников, мнения родителей о качестве воспитательно- образовательного процесса в МБДОУ		
Анкетирование	«Давайте знакомится» «Состояние работы учреждения»	Зам зав по ВР
Блок 3. Педагогическое просвещение родителей Задачи: повышение психолого-педагогической компетентности родителей. Привлечение их к активному участию в воспитательно-образовательном процессе.		
Наглядная педагогическая пропаганда	«Уголок безопасности», «Профсоюз», «Антикоррупция», «Большие права маленького ребенка», «Советы медсестры» Групповые стенды: «Для Вас родители» Информационные папки специалистов: «Музыка в жизни ребенка», «Здоровый образ жизни семьи – залог успешного воспитания ребенка» Выставки: Уголок детского творчества «Наши добрые советы»	Заведующая Зам зав по ВР Специалисты ДОУ
Уголки здоровья	Рекомендации инструктора по физической культуре.	Педагоги ДОУ

	Рекомендации медицинских работников по профилактике простудных заболеваний и вакцинации. Профилактика вирусных инфекций и COVID-19.	Медицинская сестра
Родительские собрания	Общие: 2 раза в год. «Партнерские отношения, как главный фундамент педагогического процесса». Установочное собрание (инструктивное): познакомить родителей с задачами и особенностями образовательной работы, задачами дошкольного учреждения на новый учебный год; обновить анкетные данные семей воспитанников; научить родителей наблюдать за ребенком, изучать его, видеть успехи и неудачи, стараться помочь ему развиваться в его собственном темпе; обсуждение планов на новый учебный год; организационные вопросы. «Вот и стали мы на год взрослее» Итоговое собрание: подведение итогов за год; знакомство с планом работы в летний оздоровительный период; осуждение планов на предстоящий год; организационные вопросы. Групповые: 3 собрания в год (установочное, тематическое. итоговое)	Заведующая Зам зав по ВР Председатель родительского комитета
Папки передвижки	«Времена года», Тематические к праздникам «Воспитываем маленьких патриотов» «Советы родителям будущих первоклассников» «Если хочешь быть здоров» и др.	Педагоги ДОУ

**План мероприятий по совершенствованию развивающей среды,
материально – технической базы
на 2025 – 2026 учебный год**

№	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1	Нормативно – правовое обеспечение реализации ФГОС ДО Ознакомление и изучение педагогами ДОУ федеральных, региональных нормативных документов	В течении года	Заведующая
2	Организация и материально – техническое обеспечение реализации ФГОС ДО А) Обеспечение соответствия материально – технической базы реализации ФГОС ДО, ОП ДО, действующим санитарным и противопожарным нормам Б) Самоанализ материально – технического обеспечения ресурсного программно – методического комплекса обеспечения ОП ДО в соответствии с требованиями ФГОС ДО. Совершенствование материально – технической базы ДОУ посредством обновления РПП среды В) Организация работы по корректировке ОП ДО в соответствии с самоанализом деятельности ДОУ	В течении года	Заведующая Заместитель заведующей по воспитательной работе
3	Кадровое обеспечение реализации ФГОС ДО А) Выявление профессиональных затруднений (анкетирование, индивидуальные собеседования) Б) Разработка и реализация плана повышения квалификации педагогических кадров В) Разработка методических	В течении года	Заведующая Заместитель заведующей по воспитательной работе

	рекомендаций по основным направлениям деятельности педагога ДОУ (построение РПП среды, планирования организации ООД с детьми в соответствии с требованиями ФГОС ДО)		
4	Методическое обеспечение реализации ФГОС ДО. А) Разработка (корректировка) и реализация плана методической работы с ориентацией на реализацию ФГОС ДО Б) Разработка и организация мероприятий по повышению уровня профессиональной компетенции педагогов ДОУ: смотр – конкурс РПП среды смотр – конкурс участков методический час В) Участие педагогов ДОУ в районных мероприятиях Г) Мониторинг качества реализации ФГОС ДО и ОП ДО	В течении года	Заместитель заведующей по воспитательной работе
5	Информационное обеспечение А) Размещение и обновление информации по реализации ФГОС ДО на официальном сайте ДОУ Б) Обеспечение доступа педагогическим работникам к электронным образовательным ресурсам, размещенным в региональных базах данных В) Включение информации о реализации ФГОС ДО на родительских собраниях	В течении года	Заведующая Заместитель заведующей по воспитательной работе

Приложение

к плану мероприятий по совершенствованию развивающей среды

Наличие плана развития РПП среды	Планируемые результаты развития РПП среды	Сроки	Ответственный

Обновить и пополнить центр «Патриотический уголок»	Обновить игротеку для самостоятельных игр, способствующих познавательному развитию детей Результат развития РПП среды: Расширять знания детей о детей стране, родном крае, продолжать знакомить с символикой.	Сентябрь	Воспитатели всех возрастных групп
Создать центр в подготовительной группе «Будущий первоклассник»	Выделить в группе учебную зону: доска, прописи, карандаши, колокольчик для звонка. Сюжетно – ролевая игра «Школа» Результат развития РПП среды: Осуществляется переход к учебной	Октябрь	Воспитатели подготовительной группы
	деятельности		
Создать центр по социально – коммуникативному развитию	Беседа с детьми, что они личность, члены коллектива Результат развития РПП среды: Умение детей общаться и жить в коллективе	Ноябрь	Воспитатели всех возрастных групп
Игровой центр (обновление)	Внесение во все сюжетно – ролевые игры новые атрибуты Результат развития РПП среды: Создаются условия для всестороннего развития детей	В течение года	Воспитатели всех возрастных групп
Создать «Центр здоровья и красоты»	Внесение в сюжетно – ролевую игру «Парикмахерская» разнообразных атрибутов Результаты развития РПП среды: Способствует обогащению знаний детей о здоровье и красоте	В течение года	Воспитатели всех возрастных групп

Создать спортивную площадку для занятий на воздухе	Обновление спортивной площадки современным инвентарем и оборудованием Результаты развития РПП среды: Содействует развитию двигательной активности и культуры воспитанников	Сентябрь- май	Инструктор по физической культуре
--	---	---------------	-----------------------------------

Приложение № 12

План мероприятий по организации безопасности

Антитеррористическая защищенность		
Мероприятия	Срок	Ответственный
Проверка и обслуживание технических систем охраны: тревожной кнопки; системы видеонаблюдения.	В течении года	Ответственные за антитеррористическую защищенность
Проведение антитеррористических инструктажей с работниками.	В течении года	Ответственные за антитеррористическую защищенность
Пожарная безопасность		
Проведение противопожарных инструктажей с работниками.	1 раз в месяц	Ответственные за пожарную безопасность
Организация и проведение тренировки по эвакуации..	Октябрь. апрель	Ответственные за пожарную безопасность
Оформление документации по пожарной безопасности в соответствии с действующим законодательством.	Октябрь	Заведующая
Организация и проведение проверки всех водоемов, гидрантов, подходов и подъездов к ним на подведомственных территориях.	Октябрь, декабрь	Завхоз
Проведение ревизии пожарного инвентаря.	Ноябрь	Завхоз и ответственные за пожарную безопасность
Проверка чердаков и подвалов на наличие посторонних предметов, строительного и иного мусора.	Каждую пятницу	Завхоз
Проверка наличия и состояния на этажах планов эвакуации, указателей направления движения к эвакуационным выходам.	Ежемесячно	Ответственные за пожарную безопасность
Оформление уголка пожарной безопасности.		

План работы профсоюзного комитета.

План работы ППО МБДОУ на 2025-2026г.

Сентябрь

1. Оформление профсоюзного стенда.
2. Составление плана работы на 2025-2026г
3. Проведение сверки учета членов профсоюзного комитета.
4. Составление перечня юбилейных, праздничных и знаменательных дат для членов профсоюза.
5. Проведение праздника «День дошкольного работника»
6. Подготовка к празднованию Дня пожилого человека.
7. Экологический субботник по уборке территории МБДОУ.

Октябрь

1. Поздравление на дому пожилых людей, ранее работавших в МБДОУ. Приобретение подарков.
2. Проверка инструкций по ТБ, наличие подписей сотрудников.
3. Работа с документацией.

Ноябрь

1. Проверка выполнения Правил внутреннего трудового распорядка.
2. Проверка ведения личных дел и трудовых книжек работников.
3. Подготовка к празднованию Нового года.
4. Работа с документацией.

Декабрь

1. Отчет об итогах проверки ведения личных дел и трудовых книжек работников.
2. Отчет о проведении проверки выполнения Правил внутреннего трудового распорядка в МБДОУ.
3. Согласование графика отпусков работников.
4. Работа с документацией.

Январь

1. Проведение профсоюзного собрания «Работа ППО МБДОУ и администрации МБДОУ по соблюдению ТК РФ».
2. Работа с документацией.
3. Обновление информации на стенде ППО.
4. Рейд по соблюдению требований СанПин.

Февраль

1. Подготовка к празднованию Дня защитника Отечества.
2. Отчет председателя ППО о расходовании средств.
3. Работа с документацией.

Март

1. Празднование Международного женского дня.

2. Отчет председателя ППО об итогах проверки «Распределения стимулирующего фонда педагогическим работникам».
3. Работа с документацией.

Апрель

1. Экологический субботник по уборке территории МБДОУ.
2. Ознакомление работников с нормативными документами МБДОУ.
3. Работа с документацией.
4. Обновление стенда ППО.
5. Подготовка к празднованию Великой Победы.

Май

1. Участие в праздничных мероприятиях, посвященных празднованию Великой Победы.
2. Рейд по соблюдению требований СанПин.
3. Проведение совместной работы с администрацией МБДОУ по повышению профессиональной компетентности педагогов.
4. Работа с документацией.
5. Подготовка к празднованию Дня защиты детей.

Июнь

1. Планирование профсоюзных собраний на следующий учебный год.
2. Проведение праздника День защиты детей.
3. Контроль за своевременной выплатой отпускных работникам МБДОУ.
4. Работа с документацией.
5. Озеленение и благоустройство территории МБДОУ.
6. Работа с документацией.

Июль

1. Проверка ведения личных дел и трудовых книжек сотрудников МБДОУ.
2. Работа с документацией.

Август

1. Согласование с администрацией МБДОУ:
 - штатного расписания
 - тарификации
2. Контроль за комплектованием групп и расстановкой кадров на новый учебный год.

План оздоровительной работы

№	План	Сроки	Ответственный
1	Утренняя гимнастика	Ежедневно	Инструктор по физической культуре
2	Физкультурные занятия в зале и на улице (в теплое время года)	3 раза в неделю	Инструктор по физической культуре
3	Аэробика	Ежедневно	Инструктор по физической культуре
4	Оздоровительные физкульт-минутки	Ежедневно	Воспитатели всех возрастных групп
5	Гимнастика после сна	Ежедневно	Воспитатели всех возрастных групп
6	Спортивные праздники	2 раза в год	Инструктор по физической культуре, медицинская сестра
7	Подвижные игры на прогулке	Ежедневно	Воспитатели всех возрастных групп
8	День здоровья	1 раз в квартал	Инструктор по физической культуре
9	Самостоятельная двигательная деятельность в помещении и на улице	Ежедневно	Воспитатели всех возрастных групп
10	Музыкально-ритмические занятия	2 раза в неделю	Музыкальный руководитель
11	Сухое растирание	Лето	Медицинская сестра
12	Рижский метод закаливания	Лето	Медицинская сестра
13	Словесно -наглядные, сюжетно - ролевые игры по развитию представлений и навыков здорового образа жизни	1 раз в неделю	Воспитатели всех возрастных групп
14	Физкультурный досуг	1 раз в месяц	Инструктор по физической культуре
15	Беседы с детьми о здоровье	Ежедневно	Воспитатели всех возрастных групп
16	Индивидуальная работа по развитию основных видов движений	В течение года	Инструктор по Физической культуре
17	Контроль за питанием (в меню включать овощи и фрукты)	В течение года	Медицинская сестра
18	Контроль за выполнением режима дня	В течение года	Медицинская сестра

19	Комплект витаминной профилактики	В течение года	Медицинская сестра
20	Оптимальная одежда при различных температурах	Ежедневно	Воспитатели всех возрастных групп
21	Световоздушные и солнечные ванны	В течение года	Медицинская сестра
22	Режим сквозного одностороннего проветривания	В течение дня	Медицинская сестра
23	Массаж(игровой,поглаживающий, точечный)	Ежедневно	Медицинская сестра
24	Беседы с родителями о состоянии здоровья детей	Индивидуально, в течение года	Медицинская сестра, воспитатели всех возрастных групп
25	Родительские собрания, рассматривающие вопросы формирования здорового образа жизни	2 раза в год	Заведующая, заместитель заведующей повоспитательной работе, медицинская сестра

Закаливающие мероприятия, проводимые в течение года

№	План	Время проведения группа			
		Осень	Зима	Весна	Лето
1	Утренний приём детей на воздухе	Все группы	Средняя, старшая	Все группы	Все группы
2	Утренняя гимнастика на участке	Все группы	Средняя, старшая	Все группы	Все группы
3	Физкультурные занятия на воздухе	Все группы	старшая	Все группы	Все группы
4	Физкультурные занятия в носках	Все группы	старшая	Все группы	Все группы
5	Сон при открытых форточках	Все группы	старшая	Все группы	Все группы
6	Оздоровительная гимнастика после сна	Все группы	Все группы	Все группы	Все группы
7	Воздух, вода и солнечные лучи	В течение года все группы			
8	Воздушные ванны в сочетании с гимнастикой	Все группы	Все группы	Все группы	Все группы

9	Хожение босиком	Младшие группы	Младшие группы	Младшие группы	Все группы
10	Физкультурные досуги	Все группы	Все группы	Все группы	Все группы
11	День здоровья	Все группы	Все группы	Все группы	Все группы
12	Спортивные упражнения на воздухе	Все группы	Все группы	Все группы	Все группы
13	Соблюдение режима дня (прогулки на воздухе)	Все группы	Все группы	Все группы	Все группы

План медицинской сестры

№	План	Сроки	Ответственный
1.	Комплектование групп по возрасту и предлагаемым нормам	В течение года	Заведующая, медицинская сестра
2.	Работа с родителями: А) Организация питания в детском саду Б) Профилактика ОРЗ В) Ребенок и компьютер	В течение года	Медицинская сестра
3.	Контроль за соблюдением санитарно - эпидемиологического режима	В течение года	Медицинская сестра
4.	Контроль пищеблока	Ежедневно	Медицинская сестра
5.	Проводить профилактические прививки	В течение года	Медицинская сестра
6.	Выполнение графиков работы помощников воспитателя	В течение года	Медицинская сестра
7.	Пополнять аптечку медикаментами, следить за сроком их годности	В течение года	Медицинская сестра
8.	Осматривать детей на педикулез	В течение года	Медицинская сестра
9.	Контроль за использованием дезинфицирующих препаратов	В течение года	Медицинская сестра
10.	Контроль за маркировкой постельных Принадлежностей, уборочного инвентаря	В течение года	Медицинская сестра
11.	Предоставлять отчеты в детскую поликлинику	По плану	Медицинская сестра

**Календарный план воспитательной работы
МБДОУ детский сад №4 «Забава»
На 2024-2025 учебный год**

Дата события	Тема события	Форма работы	Возраст обучающихся					Ответственный
				3-4	4-5	5-6	6-7	
27 Января	День полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады.	Тематическое занятие.	-	-	-	+	+	Музыкальный руководитель Воспитатели
08 февраля	День Российской науки	Беседа в режимных моментах	-	-	-	+	+	Воспитатели
23 февраля	День Защитника Отечества	Музыкальный досуг	-	-	-	+	+	Музыкальный руководитель Воспитатели
08 марта	Международный женский день	Тематический праздник	-	+	+	+	+	Музыкальный руководитель Воспитатели
18 марта	День воссоединения Крыма с Россией	Тематическое занятие	-	-	-	+	+	Воспитатели
27 марта	Всемирный День театра	Театрализованное представление	+	+	+	+	+	Музыкальный руководитель Воспитатели
12 апреля	День космонавтики, день запуска СССР первого искусственного спутника Земли	Тематическое занятие	-	+	+	+	+	Зам. зав. по УВР; Педагоги дополнительного образования; Воспитатели

22апреля	Всемирный день Земли	Тематическое занятие	-	-	-	+	+	Воспитатели
30 апреля	День пожарной охраны	Просмотр видеоматери алов	-	-	+	+	+	Воспитатели
01 мая	Праздник весны и труда	Беседа вовремя режимных моментов	+	+	+	+	+	Воспитатели
09 мая	День Победы	Музыкальный досуг	-	-	+	+	+	Музыкальный руководитель Воспитатели
19 мая	День детских общественных организаций в России	Просмотр видеоматериалов	-	-	-	+	+	Воспитатели
24мая	День славянской письменности культуры	Тематическое занятие	--	-	+	+	+	Зам. зав. по УВР; Педагоги дополнитель ного образования
01июня	Международный день защиты детей	Развлечениена улице.	+	+	+	+	+	Музыкальный руководитель Воспитатели
05 июня	День эколога	Тематически й день «Я юный эколог»	-	+	+	+	+	Воспитатели
06 июня	День русского языка, день рождения великого русского поэта Александра Сергеевича Пушкина (1799-1837)	Тематический день «Сказки А.С.Пушкина»	+	+	+	+	+	Музыкальный руководитель Воспитатели

12июня	День России	Музыкально-литературный досуг	-	-	-	+	+	Музыкальный руководитель
								Воспитатели
22июня	День памяти и скорби	Чтение художественной литературы о Великой Отечественной войне	-	-	-	+	+	Воспитатели
Третье воскресенье июня:	День медицинского работника	Беседа с использованием презентаций о профессии доктора	+	+	+	+	+	Воспитатели
08 июля	День семьи, любви и верности	Музыкально-литературный досуг	+	+	+	+	+	Музыкальный руководитель Воспитатели
30 июля	День военно-морского флота России	Просмотр видеоматериалов о Военно-морском флоте	-	+	+	+	+	Воспитатели
02августа	День военно-воздушных войск	Просмотр видеоматериалов о военно-воздушных войсках.	-	+	+	+	+	Воспитатели
22 августа	День Государственного флага Российской Федерации	Беседа о Государственном флаге РФ	-	-	-	+	+	Воспитатели
01сентября	День знаний	Тематическое занятие	-	-	-	+	+	Воспитатели

07 сентября	День Бородинского сражения	Беседа в режимных моментах	-	-	-	+	+	Воспитатели
27 сентября	День воспитателя и всех дошкольных работников	Тематический досуг	-	+	+	+	+	Музыкальный руководитель
								Воспитатели
01 октября		Проектная деятельность	+	+	+	+	+	Музыкальный руководитель
01 октября		Слушание музыки во время режимных моментов	+	+	+	+	+	Воспитатели
05 октября	День учителя	Тематическое занятие	-	-	-	+	+	Музыкальный руководитель
16 октября	К.Л. Хетагуров – сын осетинского народа День города День отца в России	Проектная деятельность	+	+	+	+	+	Воспитатели
28 октября	Международный день анимации	День просмотра мультфильмов во время режимных моментов	+	+	+	+	+	Музыкальный руководитель
04 ноября	День народного единства	Беседа	-	-	-	+	+	Воспитатель
								Воспитатели

10 ноября	День сотрудника внутренних дел Российской Федерации ²	Беседа	-	+	+	+	+	Воспитатели
30 ноября	День Государственного герба Российской Федерации	Беседа с использованием видеоматериалов	-	-	-	+	+	Воспитатели
03 декабря	День неизвестного солдата	Чтение художественной литературы	-	-	-	+	+	Воспитатели
03 декабря	Международный день инвалидов	Акция	+	+	+	+	+	Воспитатели
05 декабря	День добровольца (волонтера) в России	Беседа	-	-	-	+	+	Воспитатели
08 декабря	Международный день художника	Тематический день «Юный художник»	-	+	+	+	+	Воспитатели
09 декабря	День героев Отечества	Слушание музыкального материала	-	-	-	+	+	Музыкальный руководитель Воспитатели
12 декабря	День Конституции Российской Федерации	Беседа во время режимных моментах	-	-	-	+	+	Воспитатели
25 декабря	Торжественное закрытие года семьи	Развлечение			+	+	+	Музыкальный руководитель Воспитатели
31 декабря	Новый год.	Праздничный утренник/музыкальный досуг	+	+	+	+	+	Музыкальный руководитель Воспитатели

Перечень дополняется и актуализируется ежегодно в соответствии с памятными датами, юбилеями общероссийского, регионального, местного значения, памятными датами Организации, документами Президента РФ, Правительства РФ, перечнями рекомендуемых воспитательных событий Министерства просвещения РФ, методическими рекомендациями исполнительных органов власти в сфере образования.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 520251343390373548250310750880108285629354443682

Владелец Критарова Виктория Леонидовна

Действителен с 28.04.2025 по 28.04.2026