

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 4 «Забава»
города Моздока Республики Северная Осетия - Алания**

ПРИНЯТО
Педагогическим советом
Протокол № 1
от 11.08.2015г.



УТВЕРЖДАЮ
Заведующая
МБДОУ детский сад № 4 «Забава»
В.Л.Кригарова
Приказ № 82 от «11» 08 2015 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ВЗАИМОДЕЙСТВИИ С СЕМЬЯМИ ВОСПИТАННИКОВ
в соответствии с ФГОС ДО**

1. Общие положения

2. 1.1. Настоящее положение разработано для дошкольного образовательного учреждения МБДОУ детский сад № 4 «Забава» города Моздока в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ, Федеральными государственными образовательными стандартами дошкольного образования (ФГОС ДО) приказ № 1155 от 17.10.2013.
3. 1.2. Качественное взаимодействие с семьями воспитанников является одним из главных условий для полноценного развития ребенка дошкольного возраста.
4. 1.3. МБДОУ детский сад №4 «Забава» предоставляет родителям (законным представителям) информацию о программе, методах и формах её реализации, а так же обсуждает с родителями (законными представителями) вопросы, связанные с реализацией основной образовательной программы МБДОУ.
5. 1.4. Взаимодействие педагогов с семьями воспитанников проходит в рабочее время.

6. 2. Цели и задачи взаимодействия с семьями воспитанников

7. 2.1. Целью взаимодействия с семьями воспитанников является создание условий для участия родителей (законных представителей) в образовательной деятельности и поддержка родителей (законных представителей) в воспитании детей, охране и укреплении их здоровья, а так же вовлечение семей непосредственно в образовательную деятельность.
8. 2.2. Основные задачи взаимодействия с семьями воспитанников:
 - Организация сотрудничества дошкольного учреждения с семьей
 - Обеспечение психолого-педагогической поддержки семьи и повышение компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей.

- Оказание помощи родителям (законным представителям) в воспитании детей, охране и укреплении их физического и психического здоровья, в развитии индивидуальных способностей и необходимой коррекции нарушений их развития.
- Взаимодействие с родителями (законными представителями) по вопросам образования ребенка, непосредственного вовлечения их в образовательную деятельность, в том числе посредством создания образовательных проектов совместно с семьей на основе выявления потребностей и поддержки образовательных инициатив семьи.
- Осуществление консультативной поддержки родителей (законных представителей) по вопросам образования и охраны здоровья детей, в том числе инклюзивного образования (в случае его организации)

3. 3. Принципы взаимодействия МБДОУ с семьями:

- принцип гуманизации, предполагает установление подлинно человеческих, равноправных и партнерских отношений в системе «ДОУ – семья»;
- принцип индивидуализации, требует глубокого изучения особенностей семей воспитанников, в так же создания управляемой системы форм и методов индивидуального взаимодействия;
- принцип открытости, позволяет осознать, что только общими усилиями семьи и образовательного учреждения можно построить полноценный процесс обучения, воспитания и развития ребенка;
- принцип непрерывности преемственности между дошкольным учреждением и семьей воспитанника на всех ступенях обучения;
- принцип психологической комфортности заключается в снятии всех стрессовых факторов воспитательно-образовательного процесса, в создании в детском саду эмоционально-благоприятной атмосферы.

1. 4. Методы и формы взаимодействия с семьями воспитанников:

- Совместные досуги, праздники;
- Участие родителей в выставках, конкурсах, проектной деятельности;
- Организация дней открытых дверей;
- Выпуск газет;
- Семинары – практикумы, круглые столы;
- Игры с педагогическим содержанием;
- Беседы, консультации, рекомендации;
- Информирование родителей (законных представителей) о работе МБДОУ через систему Интернет;
- Привлечение родителей (законных представителей) к проведению непосредственно образовательной деятельности и к программам дополнительного образования (Кружковая деятельность).

1. 5. Документация и отчетность

2. 5.1. Каждый педагогический работник имеет документацию, отражающую основное содержание, организацию и методику работы по взаимодействию с семьями воспитанников (план деятельности, протоколы заседаний, аналитические выводы, консультации);
3. 5.2. Итоговое заседание педагогического совета предполагает заслушивание отчета о проделанной работе по взаимодействию с семьями и перспективах дальнейшей деятельности.

4. 6. Критерии анализа взаимодействия с семьями в МБДОУ

6.1. Критерии анализа годового плана:

- планирование задач на диагностической основе с учетом анализа достижений и трудностей в работе с семьей за прошлый год;
- учет интересов и запросов родителей при планировании содержания мероприятий;
- разнообразие планируемых форм работы;
- планирование работы по повышению профессиональной компетентности педагогических кадров по вопросам взаимодействия с семьей; разнообразие форм методической помощи педагогическим кадрам в вопросах взаимодействия с семьей (педагогические советы, семинары, работа в творческих группах, консультации, деловые игры, тренинги и т.д.);
- выявление, обобщение, внедрение успешного опыта работы отдельных педагогов с семьями воспитанников;
- выявление передового опыта семейного воспитания и распространение его в МБДОУ.

1 6.2. Критерии анализа планов воспитательно-образовательной работы педагогов:

2015 планирование содержания мероприятий на основе учета интересов, нужд, потребностей родителей;

2015 разнообразие планируемых форм работы с семьей.

а. 6.3. Критерии анализа протоколов родительских собраний:

- разнообразие тематики и форм проведенных собраний;
- отражение в протоколе активности родителей (вопросы, пожелания, предложения со стороны родителей);
- учет мнения и пожеланий родителей при организации последующих мероприятий.

1. 7. Контроль

2 7.1. Взаимодействие с семьями воспитанников является одним из звеньев по реализации основной образовательной программы МБДОУ детский сад №4 «Забавка» г. Молдова

3 7.2. Контроль за данной деятельностью осуществляет заместитель заведующего.

4 7.3. Заместитель заведующего имеет право:

- посещать групповые родительские собрания с заблаговременной информацией об этом воспитателя.

- изменить планирование работы по взаимодействию с родителями по производственной необходимости;
- привлекать родителей воспитанников к мероприятиям (выставкам, конкурсам и т.д.) в МБДОУ.

1. 8. Срок действия положения

- Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.
- Настоящее положение, также изменения и дополнения в положение о взаимодействии с семьями воспитанников в соответствии с ФГОС дошкольного образования могут вноситься на организационно-методических совещаниях и вступают в силу с момента их утверждения заведующим МБДОУ.